



# FAQ Google My Business: Beiträge automatisiert posten



ADENION GmbH Merkatorstraße 2 41515 Grevenbroich

blog2social.com

Lieber Leser,

der kostenlose Service von Google ist wie eine digitale Visitenkarte und unterstützt Sie dabei, sich mit einem umfassenden Businessprofil im Google Suchindex und in Google Maps zu präsentieren. Und Google My Business kann Sie auch beim Marketing aktiv unterstützen. Der kostenlose Google My Business Service eignet sich für jedes Business und bietet Interessenten wertvolle Informationen zu Ihrem Unternehmen und Ihren Angeboten.

Sobald jemand bei Google nach Ihrem Unternehmen oder Ihren Produkten oder Dienstleistungen sucht, erscheint das Google My Business Profil oben rechts in den Suchergebnissen. Ein interessantes und aktuelles Business Profil kann die Aufmerksamkeit der Suchenden direkt auf Ihr Unternehmen lenken und damit mehr Traffic und potentielle Kunden auf Ihre Website führen. Wie Sie Ihr Google My Business Profil einrichten, optimieren und automatisiert mit spannenden News aktualisieren, erfahren Sie in unserem Google My Business Leitfaden.

Mit den Google Beiträgen auf Ihrem Business Profil können Sie Ihre aktuellen News, Veranstaltungen, Blogbeiträge, Angebote und Kampagnen direkt in den Suchindex katapultieren. Halten Sie Ihre Google Beiträge stets aktuell, denn es bietet sich Ihnen kaum eine bessere Möglichkeit, kostenfrei mit Ihren Informationen so präsent bei Google zu sein. Eine regelmäßige Aktualisierung der Google Beiträge ist deshalb besonders wichtig, da Ihre Beiträge bei Google My Business nur 7 Tage prominent sichtbar bleiben. Im Archiv können sie zwar auch später noch aufgerufen werden, sind aber nicht mehr direkt im Suchindex sichtbar.

Doch die manuelle Pflege und das regelmäßige Veröffentlichen von aktuellen Google Beiträgen ist zeitaufwändig. Mit der Blog2Social WebApp verwalten Sie Ihren Google My Business Auftritt zentral und können ihn einfach und zeitsparend aktuell halten.

Viel Erfolg mit Ihrem Google My Business Auftritt wünscht Ihnen,

Ihr Blog2Social-Team



# Inhalt

Wie verbinde ich Google My Business mit Blog2Social?	4
Wie wähle ich verschiedene Standorte aus?	6
Wie verwalte, plane und veröffentliche ich Beiträge mit Google My Busin	ess?8
Wie bearbeite ich meine Entwürfe?	9
Wie verwalte ich meine Beiträge?	9
Wie verwalte ich meine geplanten Beiträge?	10
Wie verwalte ich meine Benachrichtigungen?	11
Wie verwalte ich meinen Planungskalender?	11
Welche Inhalte kann ich bei Google My Business veröffentlichen?	13
Wie kann ich Links zu meinem Google My Business Beitrag hinzufügen?	15
So veröffentlichen Sie die verschiedenen Beitragsarten	18
So veröffentlichen Sie "News" auf Google My Business:	18
So veröffentlichen Sie eine "Veranstaltung" für Google My Business:	20
So veröffentlichen Sie ein "Angebot" für Google My Business:	24
So veröffentlichen Sie ein "Produkt" für Google My Business:	27
So veröffentlichen Sie ein "Video" für Google My Business:	31
Wie kann ich die Veröffentlichung von Google My Business Beiträgen pla	nen?32
Wie kann ich meinen Beitrag länger als 7 Tage bei Google My Business	
prominent anzeigen?	36
Zusammenfassung	39
Die Blog2Social WebApp	40
Impressum	41
Wichtige Links zu Blog2Social	41

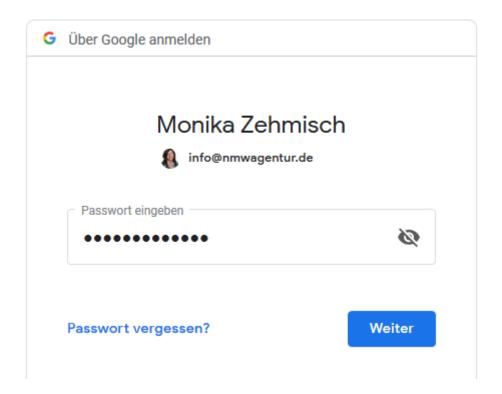


# Wie verbinde ich Google My Business mit Blog2Social?

Verbinden Sie Ihren Google My Business-Eintrag mit einem Klick auf" Netzwerke verwalten" oben in der Menüleiste und anschließend auf "+Netzwerke hinzufügen.

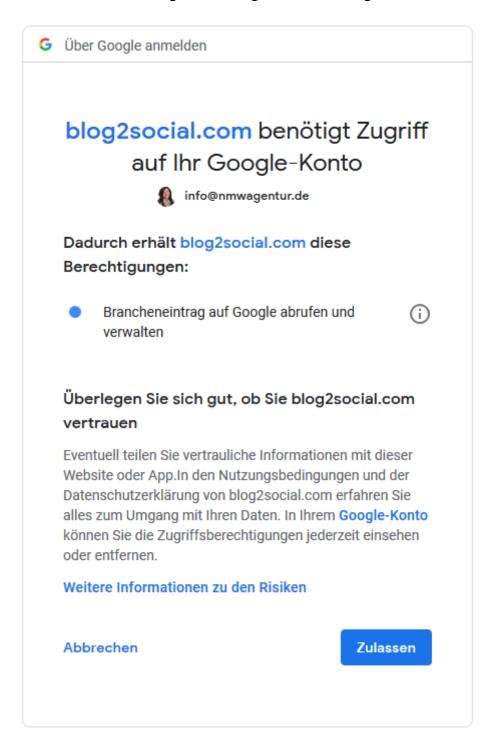


Wählen Sie aus: "Profil verbinden" . Sie erhalten nun eine Übersicht über Ihre Google-Konten und können sich mit einem Account verbinden.





Gewähren Sie nun Blog2Social Zugriff auf Ihr Google-Konto:





## Wie wähle ich verschiedene Standorte aus?

Mit Blog2Social können Sie verschiedene Google My Business-Standorte verwalten. Wählen Sie Ihre Standorte aus:



### Standort auswählen



#### **Hinweis:**

Blog2Social nutzt die offizielle Google My Business API, um Ihre Beiträge auf Ihrem Brancheneintrag zu veröffentlichen. Sie können **bis zu neun verschiedene Standorte** mit Blog2Social verbinden und auswählen, auf welchen Standorten Ihr Content geteilt werden soll. Google erlaubt derzeit den Zugriff auf die API für bis zu 9 verbundene Standorte, plant aber eine Erweiterung auf mehr als 9 Standorte.

Nun ist Ihr Google My Business-Standort hinzugefügt. Wiederholen Sie diesen Prozess für weitere Standorte.





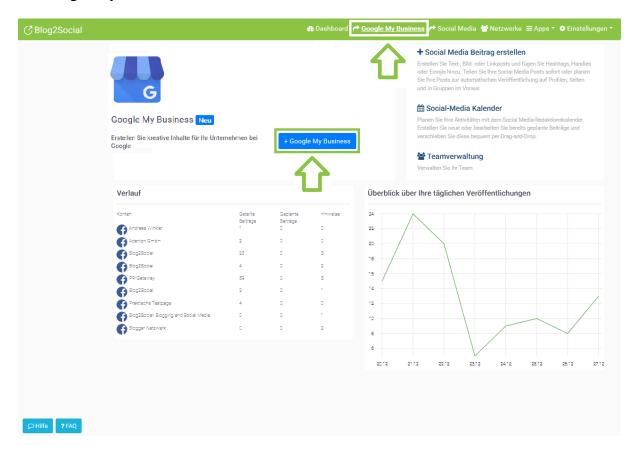
Beim Veröffentlichen Ihrer Beiträge ist es möglich, einen, mehrere oder alle Standorte für eine Veröffentlichung auszuwählen.



# Wie verwalte, plane und veröffentliche ich Beiträge mit Google My Business?

Blog2Social beinhaltet einen eigenen Bereich zum Verwalten, Planen und Veröffentlichen von Google My Business Beiträgen.

Um zum Bereich Google My Business in der Blog2Social WebApp zu gelangen, klicken Sie oben in der Menüleiste auf "+ Google My Business" oder auf den Button "+ Google My Business" auf dem Dashboard.

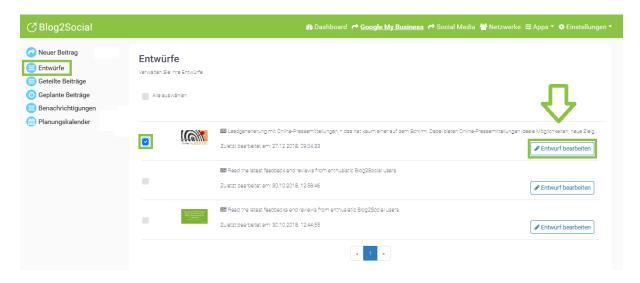




Nun stehen Ihnen in der linken Menüleiste folgende Optionen zur Verfügung:

#### Wie bearbeite ich meine Entwürfe?

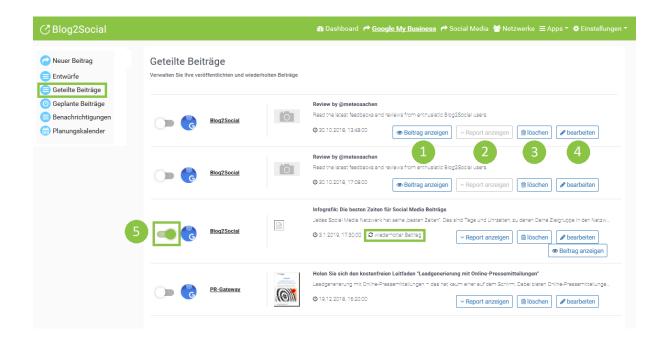
Unter dem Menüpunkt "Entwürfe" können Sie Ihre gespeicherten Beiträge verwalten, die Sie noch nicht veröffentlicht haben. Sie haben die Möglichkeit sie erneut zu bearbeiten und zu veröffentlichen oder sie zu löschen.



## Wie verwalte ich meine Beiträge?

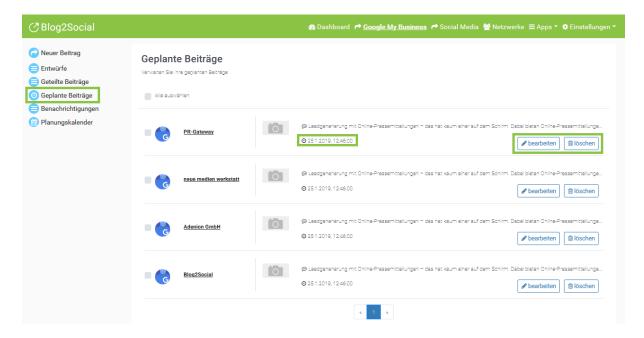
In diesem Bereich finden Sie Ihre bereits veröffentlichten Beiträge und können sie (1) bei Google ansehen, (2) ihren Report ansehen, (3) sie löschen und (4) bearbeiten. Links finden Sie einen (5) Schieberegler, mit dem Sie Ihre Beiträge als wiederholte Beiträge einstellen können. Durch Klick auf den Schieberegler, schalten Sie die Funktion an bzw. aus.





## Wie verwalte ich meine geplanten Beiträge?

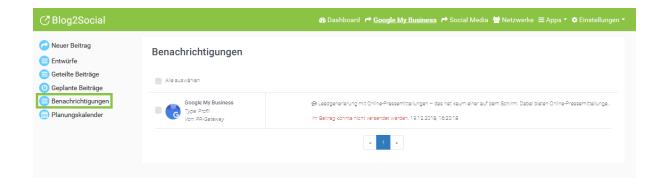
Beiträge, die zur Veröffentlichung geplant sind, werden unter diesem Menüpunkt aufgeführt. Im Überblick werden Ihnen das geplante Datum und die Uhrzeit angezeigt. Daneben können Sie Ihre Beiträge erneut bearbeiten und dabei das Bild, den Inhalt oder den Veröffentlichungszeitpunkt ändern oder Ihre Planung löschen.





### Wie verwalte ich meine Benachrichtigungen?

In diesem Bereich finden Sie Benachrichtigungen bzw. Rückmeldungen der Netzwerke zu Ihren Veröffentlichungen. Sollte ein Beitrag nicht vom Netzwerk veröffentlicht worden sein, werden Sie hier informiert. Um dem vorzubeugen, sollten Sie beim Verbinden von Blog2Social und Google My Business folgendes überprüfen.

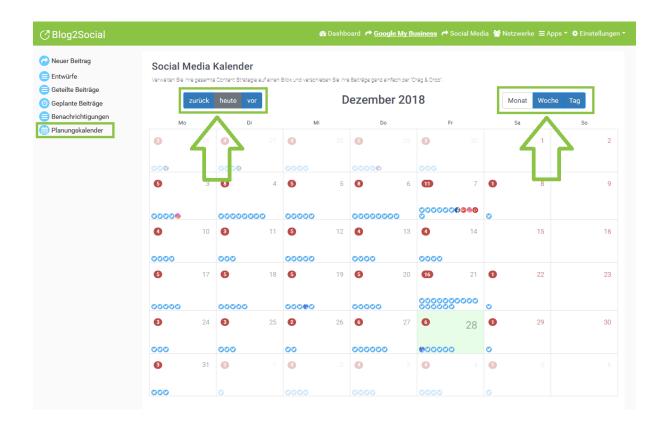


### Wie verwalte ich meinen Planungskalender?

Der Planungskalender bietet Ihnen eine visuelle Ansicht über Ihre geplanten und geteilten Posts in Google My Business und Ihren anderen Social Media. Hier haben Sie die Möglichkeit, rechts in der Ansicht zwischen Monat, Woche und Tag zu wechseln. Links können Sie mit den Feldern "zurück" oder "vor" zu einem bestimmten Zeitpunkt navigieren. Außerdem können Sie Ihre Beiträge ganz einfach per "Drag & Drop" verschieben.



### FAQ Google My Business: Beiträge automatisiert posten

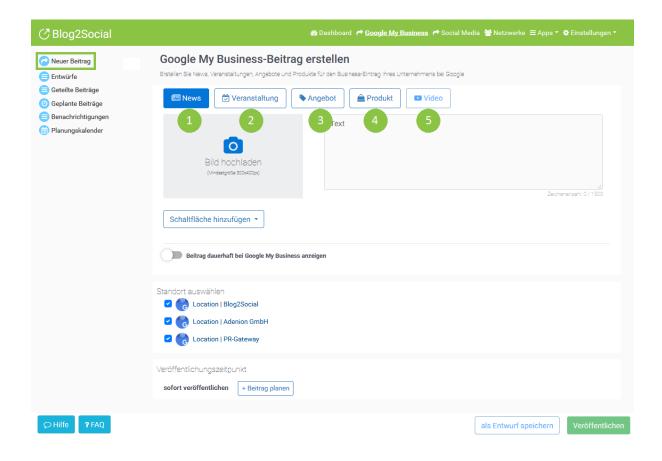




# Welche Inhalte kann ich bei Google My Business veröffentlichen?

Bei Google My Business haben Sie die Möglichkeit, verschiedene Beitragsarten zu veröffentlichen.

Im Bereich "Google My Business Beitrag erstellen" können Sie wählen, ob Sie (1) News, (2) Veranstaltungen, (3) Angebote, (4) Produkte oder (5) Videos für den Auftritt Ihres Unternehmens bei Google erstellen möchten.



Um Ihren Google My Business Beitrag interessant zu gestalten, bietet Ihnen Blog2Social die Möglichkeit, schnell und einfach aktuelle Textinformationen, Links und Bilder hochzuladen.



#### Texte:

Es ist möglich, aktuelle Textinformationen zu posten. Tipp: Ein Text fällt besser auf, wenn Sie ein Bild ergänzen.

#### Links:

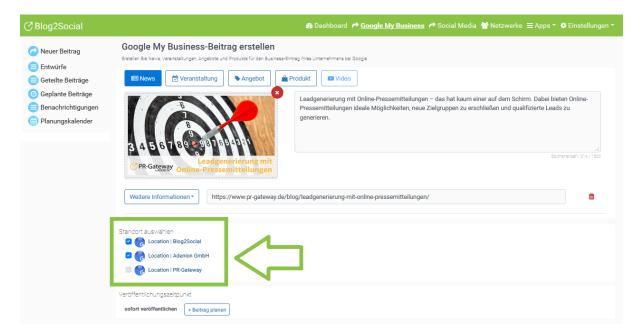
Möchten Sie auf Fachartikel, Blogbeiträge, Pressemitteilungen oder anderen Online-Content aufmerksam machen? Dann fügen Sie zu Ihrem Beitrag einfach einen <u>Links</u> hinzu. Blog2Social lädt anschließend automatisch aus den Open Graph (og) Meta Tags des Links das Beitragsbild. Ihren Post können Sie zusätzlich mit einem Kommentar-Text ergänzen.

#### **Bilder:**

In Google My Business können Sie auch Bilder veröffentlichen. Tipp: Ergänzen Sie ein Bild immer mit einem Infotext und am besten auch mit einem Link.

#### **Standorte:**

Im Bereich "Standort auswählen" können Sie die verschiedenen Standorte, die Sie zu Ihrem Unternehmen hinzugefügt haben, per Klick an- oder abwählen. Beim Veröffentlichen Ihrer Beiträge ist es möglich, einen, mehrere oder alle Standorte für eine Veröffentlichung auszuwählen.





# Wie kann ich Links zu meinem Google My Business Beitrag hinzufügen?

Beim Veröffentlichen von Google My Business Beiträgen können Sie verschiedene Schaltflächen, die prominent in Ihrem Auftritt bei Google angezeigt werden, auswählen.

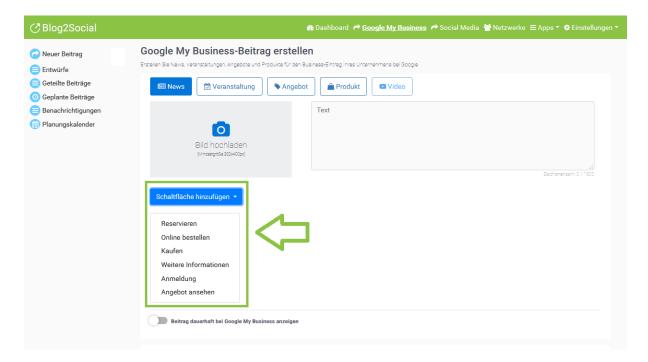
Die Schaltflächen werden direkt unter Ihren Beitragsposts angezeigt und sind **bei den Beitragsarten News, Veranstaltung, Produkt und Video** verfügbar.

Es stehen Ihnen folgende Schaltflächen zur Verfügung:



Angebot ansehen

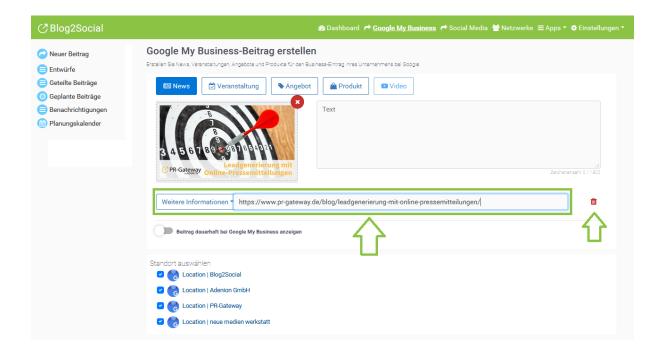




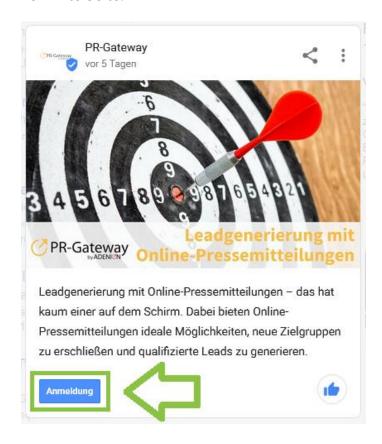
Wählen Sie die für Sie passende Option aus. Nun können Sie im Feld rechts einen Link einfügen, der Interessenten direkt zu Ihrer Website, Ihrem Blog oder Ihrem Onlineshop führt. Blog2Social lädt anschließend automatisch aus den <u>Open Graph</u> (og) <u>Meta Tags</u> des Links das Beitragsbild.

Die Auswahl einer Schaltfläche ist optional, bietet aber eine gute Möglichkeit einen Link zu setzen, um Ihre Besucher auf Ihre Website, Ihren Blog, Ihren Onlineshop, eine Landingpage oder eine Aktionsseite zu leiten. Wenn Sie sich doch gegen eine Schaltfläche entscheiden, können Sie diese mit einem Klick auf das Mülltonnen-Symbol wieder entfernen.





Und so sieht es aus: Wenn Sie eine Schaltflächen auswählen und einen Link hinterlegen, gelangt der Interessent durch Klick auf das blaue Feld direkt auf die verlinkte Seite.





# So veröffentlichen Sie die verschiedenen Beitragsarten

### So veröffentlichen Sie "News" auf Google My Business:

Wenn Sie Neuigkeiten zu Ihrem Unternehmen oder neue Blogbeiträge in Ihrem Google My Business Auftritt veröffentlichen möchten, wählen Sie die Beitragsart "News" .

Bei diesem Beitragstyp haben Sie die Möglichkeit, Bilder, Texte oder Links zu veröffentlichen.

Bei einem Linkbeitrag beachten Sie bitte, dass der Link in Form einer Schaltfläche eingebettet ist.

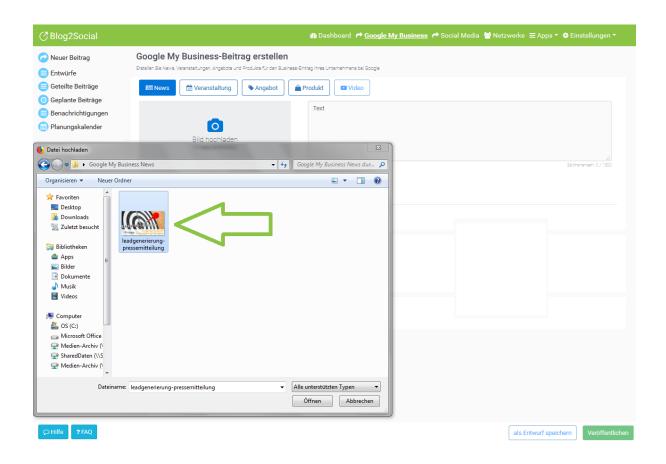
Klicken Sie hierfür das Feld "Schaltfläche hinzufügen" an und wählen Sie die für Sie passende Option aus. Nun können Sie im Feld rechts einen Link einfügen, der Interessenten direkt zu Ihrer Website, Ihrem Blog oder Ihrem Onlineshop führt.

**Tipp:** Fügen Sie im ersten Schritt Ihren Link hinzu, denn Blog2Social lädt anschließend automatisch das Beitragsbild aus den <u>Open Graph (og) Meta Tags</u> des Links.

Weitere Informationen, wie sie Links zu Ihrem Google My Business Beitrag hinzufügen, finden Sie im Abschnitt "Wie kann ich Links zu meinem Google My Business Beitrag hinzufügen?" .

Sie haben darüber hinaus auch die Möglichkeit ein eigenes Bild manuell von Ihrem PC oder Mobilgerät hochzuladen. Klicken Sie dazu einfach auf die Bildfläche oder das Bild, um es zu ersetzen.





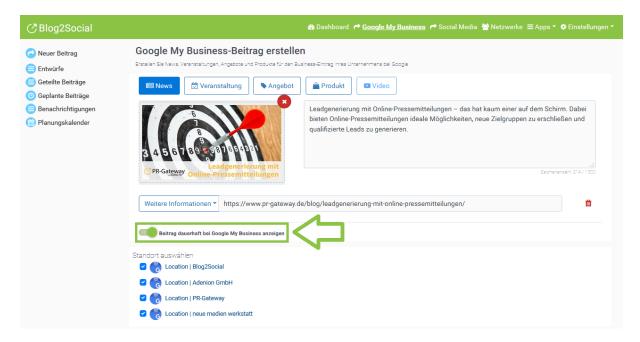
Schreiben Sie Ihren Kommentar zu Ihrem Beitrag in das Textfeld rechts oder fügen Sie ihn einfach per "STRG+V" ein.



Google My Business zeigt Ihren Beitrag für 7 Tage im Google Knowledge Panel prominent an. Blog2Social kann Ihre wichtigsten Beiträge alle 7 Tage automatisch neu veröffentlichen und damit wieder an die erste Stelle Ihrer Beiträge im Google



Knowledge Panel bringen. Klicken Sie dazu auf den Schieberegler "Beitrag dauerhaft bei Google My Business anzeigen" .



# So veröffentlichen Sie eine "Veranstaltung" für Google My Business:

Stehen zum Beispiel Messeauftritte oder die nächste Jahreshauptversammlung vor der Tür, können Sie in Ihrem Google My Business Auftritt darauf hinweisen. Wählen Sie für Veröffentlichungen dieser Art den Beitragstyp "Veranstaltungen" .

Bei diesem Beitragstyp haben Sie die Möglichkeit, Bilder, Texte oder Links zu veröffentlichen.

Bei einem Linkbeitrag beachten Sie bitte, dass der Link in Form einer Schaltfläche eingebettet ist.

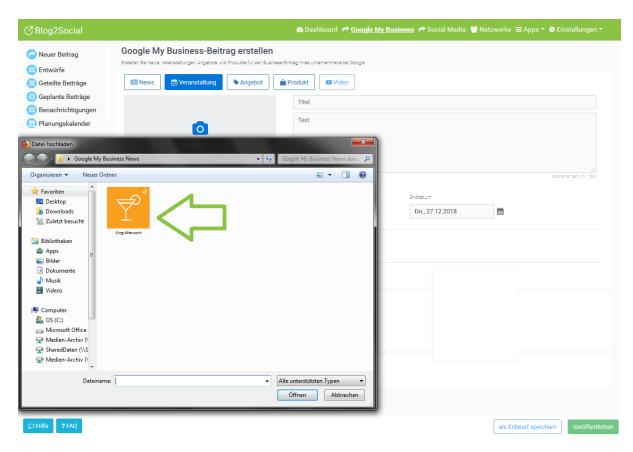
Klicken Sie hierfür das Feld "Schaltfläche hinzufügen" an und wählen Sie die für Sie passende Option aus. Nun können Sie im Feld rechts einen Link einfügen, der Interessenten direkt zu Ihrer Website, Ihrem Blog oder Ihrem Onlineshop führt.

**Tipp:** Fügen Sie im ersten Schritt Ihren Link hinzu, denn Blog2Social lädt anschließend automatisch das Beitragsbild aus den Open Graph (og) Meta Tags des Links.



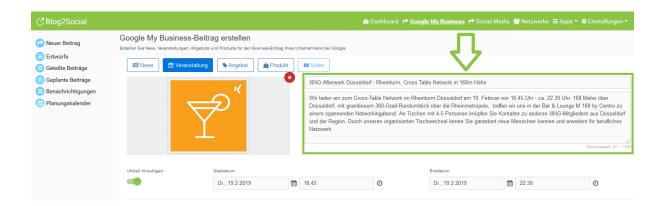
Weitere Informationen, wie sie Links zu Ihrem Google My Business Beitrag hinzufügen, finden Sie im Abschnitt "Wie kann ich Links zu meinem Google My Business Beitrag hinzufügen?" .

Sie haben darüber hinaus natürlich auch die Möglichkeit ein eigenes Bild manuell von Ihrem PC oder Mobilgerät hochzuladen. Klicken Sie dazu einfach auf die Bildfläche oder das Bild, um es zu ersetzen.

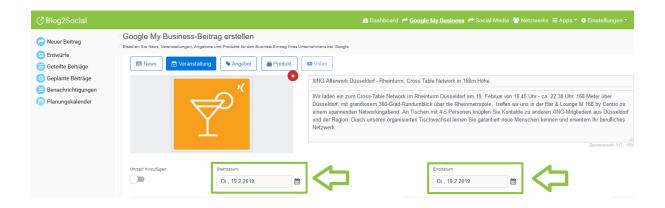


Schreiben Sie Ihren Kommentar zu Ihrem Beitrag in das Textfeld rechts oder fügen Sie ihn einfach per "STRG+V" ein.



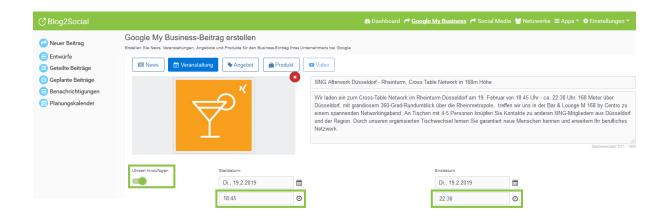


Im Bereich darunter können Sie Start- und Enddatum per Klick auf die beiden Felder auswählen.

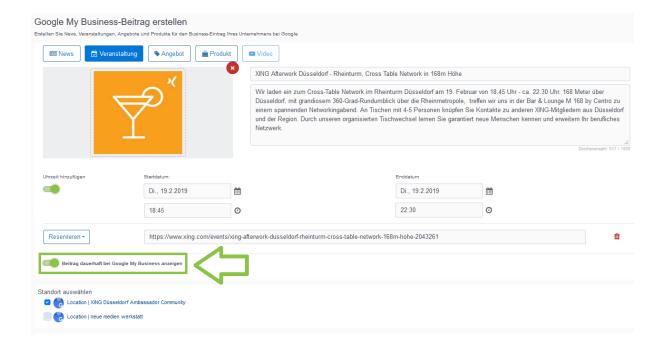


Wenn Sie das Feld "Uhrzeit hinzufügen" anklicken, erscheint jeweils ein Feld unter dem Start- bzw. Enddatum, in dem Sie die Start- bzw. Endzeit einstellen können.





Google My Business zeigt Ihren Beitrag für 7 Tage im Google Knowledge Panel prominent an. Blog2Social kann Ihre wichtigsten Beiträge alle 7 Tage automatisch an die Spitze bringen. Klicken Sie dazu auf den Schieberegler "Beitrag dauerhaft bei Google My Business anzeigen" .

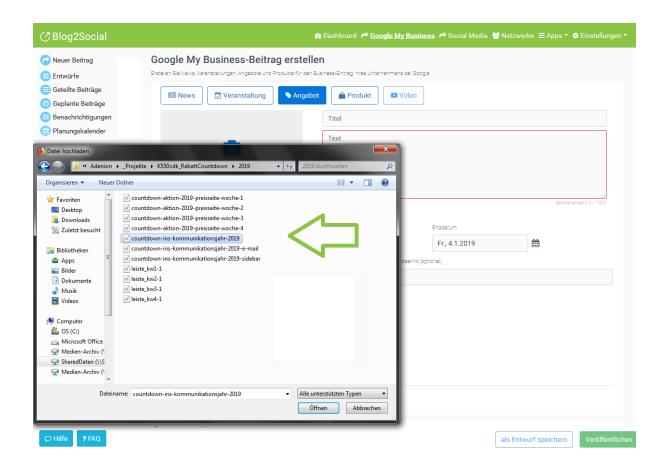




# So veröffentlichen Sie ein "Angebot" für Google My Business:

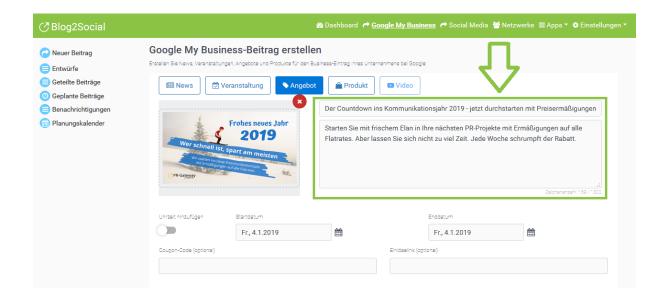
Ihr Google My Business Auftritt lässt sich sehr gut für Ihre Angebote und zeitlich begrenzte Aktionen nutzen. So wird ein Interessent bei einer Google-Suche direkt darauf aufmerksam gemacht. Für Beiträge dieser Art wählen Sie den Beitragstyp "Angebot" .

Laden Sie Ihr eigenes Bild von Ihrem PC oder Mobilgerät hoch. Klicken Sie dazu einfach auf die Bildfläche oder das Bild, um es zu ersetzen.

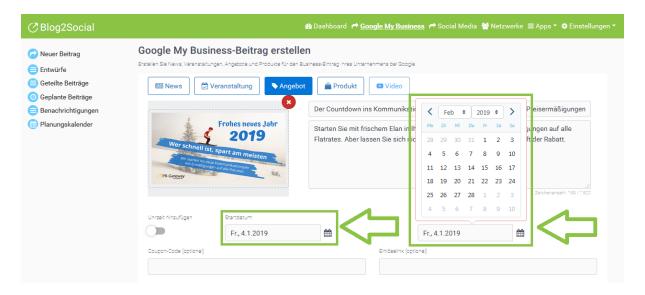


Schreiben Sie Ihren Kommentar zu Ihrem Beitrag in das Textfeld rechts oder fügen Sie ihn einfach per "STRG+V" ein.



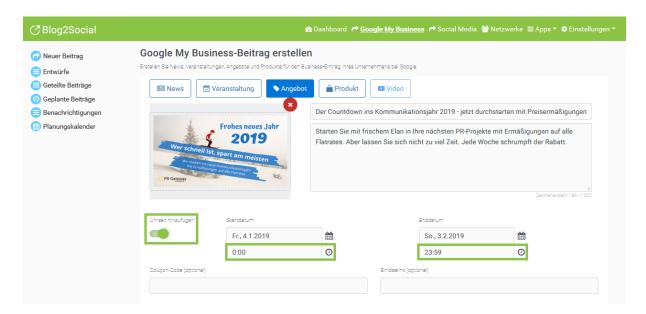


Im Bereich darunter können Sie Start- und Enddatum per Klick auf die beiden Felder auswählen.



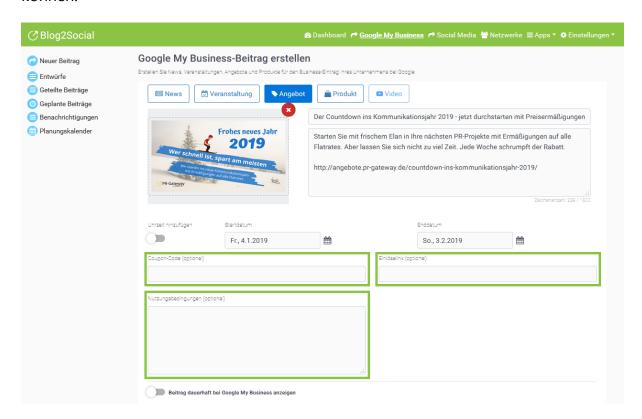
Wenn Sie das Feld "Uhrzeit hinzufügen" anklicken, erscheint jeweils ein Feld unter dem Start- bzw. Enddatum, in dem Sie die Start- bzw. Endzeit einstellen können.





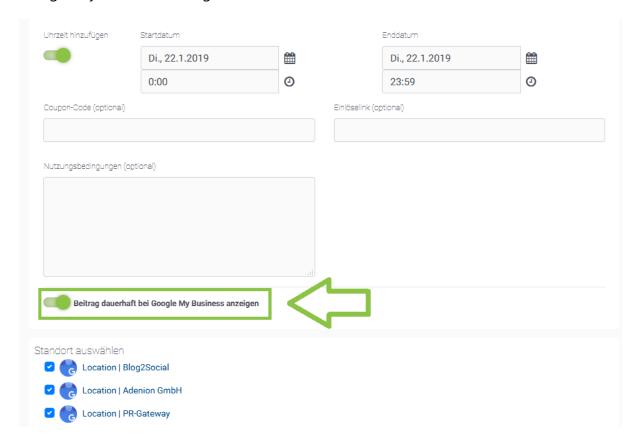
Sie haben die Möglichkeit, in den drei Textfeldern darunter optional einen Coupon-Code, einen Einlöselink oder die Nutzungsbedingungen einzugeben.

**Tipp:** Im Feld Einlöselink können Sie auch die URL zu Ihrer Landingpage oder Ihrer Angebotsseite eingeben, damit Interessenten direkt zum Angebot gelangen können.





Google My Business zeigt Ihren Beitrag für 7 Tage im Google Knowledge Panel prominent an. Blog2Social kann Ihre wichtigsten Beiträge alle 7 Tage automatisch an die Spitze bringen. Klicken Sie dazu auf den Schieberegler "Beitrag dauerhaft bei Google My Business anzeigen" .



# So veröffentlichen Sie ein "Produkt" für Google My Business:

Wenn Sie Ihr Produkt oder Ihre Dienstleistung auf Ihrem Google My Business Auftritt veröffentlichen möchten, wählen Sie die Beitragsart "Produkt" .

Bei diesem Beitragstyp haben Sie die Möglichkeit, Bilder, Texte oder Links zu veröffentlichen.

Bei einem Linkbeitrag beachten Sie bitte, dass der Link in Form einer Schaltfläche eingebettet ist.

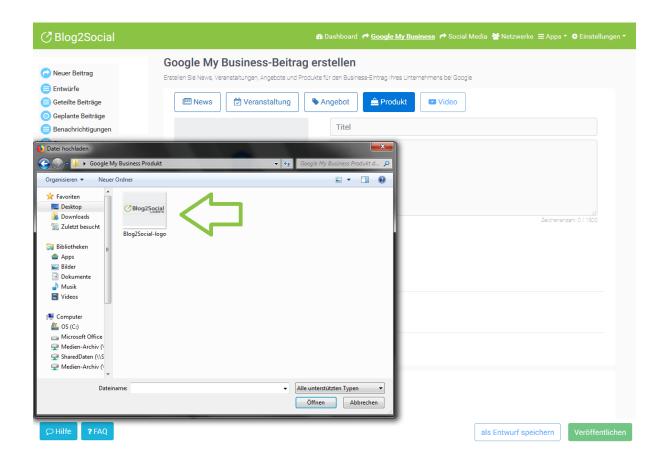


Klicken Sie hierfür das Feld "Schaltfläche hinzufügen" an und wählen Sie die für Sie passende Option aus. Nun können Sie im Feld rechts einen Link einfügen, der Interessenten direkt zu Ihrer Website, Ihrem Blog oder Ihrem Onlineshop führt.

**Tipp:** Fügen Sie im ersten Schritt Ihren Link hinzu, denn Blog2Social lädt anschließend automatisch das Beitragsbild aus den <u>Open Graph (og) Meta Tags</u> des Links.

Weitere Informationen, wie sie Links zu Ihrem Google My Business Beitrag hinzufügen, finden Sie im Abschnitt "Wie kann ich Links zu meinem Google My Business Beitrag hinzufügen?" .

Sie haben darüber hinaus natürlich auch die Möglichkeit ein eigenes Bild manuell von Ihrem PC oder Mobilgerät hochzuladen. Klicken Sie dazu einfach auf die Bildfläche oder das Bild, um es zu ersetzen.

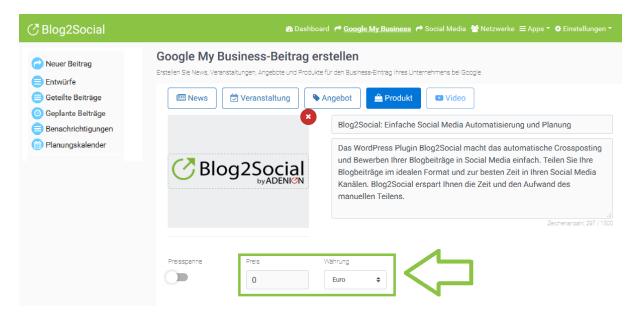




Schreiben Sie Ihren Kommentar zu Ihrem Beitrag in das Textfeld rechts oder fügen Sie ihn einfach per "STRG+V" ein.



Im Bereich darunter können Sie den "Preis" und die "Währung" festlegen.

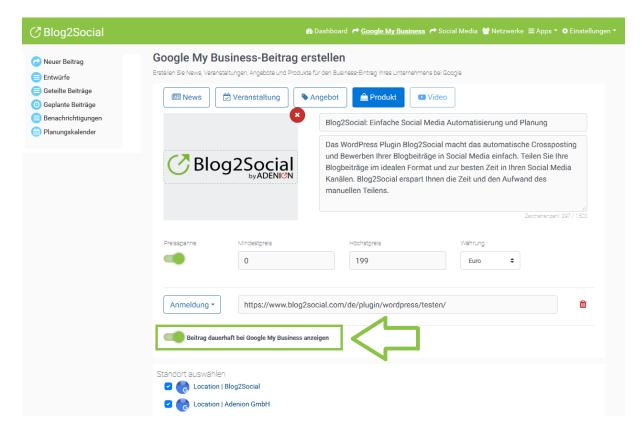


Mit Klick auf das Feld "Preisspanne" können Sie in den beiden erscheinenden Feldern Mindest- und Höchstpreis festlegen.





Google My Business zeigt Ihren Beitrag für 7 Tage im Google Knowledge Panel prominent an. Blog2Social kann Ihre wichtigsten Beiträge alle 7 Tage automatisch an die Spitze bringen. Klicken Sie dazu auf den Schieberegler "Beitrag dauerhaft bei Google My Business anzeigen" .





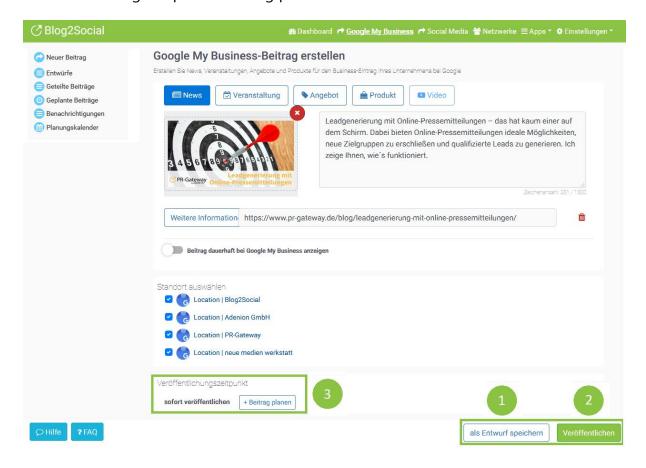
# So veröffentlichen Sie ein "Video" für Google My Business:

In Kürze verfügbar.



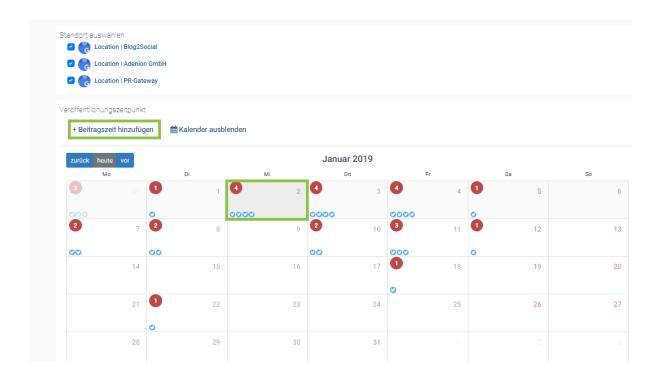
## Wie kann ich die Veröffentlichung von Google My Business Beiträgen planen?

Wenn Sie mit Ihren Einstellungen zufrieden sind, können Sie Ihren Beitrag entweder (1) als Entwurf speichern, (2) veröffentlichen oder (3) im Bereich Veröffentlichungszeitpunkt "Beitrag planen" auswählen.

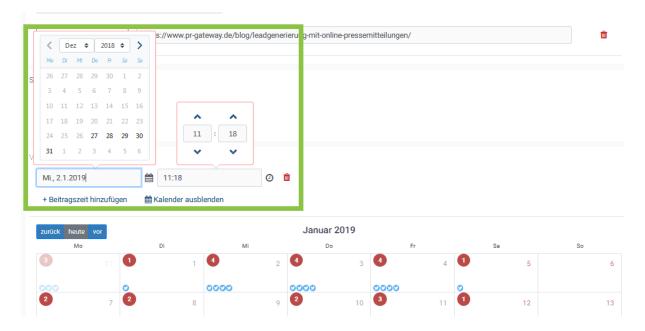


Möchten Sie Ihren Beitrag zu einem bestimmten oder mehreren Zeitpunkten veröffentlichen, wählen Sie per Mausklick das Feld "Beitrag planen" aus. Sie können nun in der Kalenderansicht Ihren gewünschten Termin festlegen und anschließend die Uhrzeit festlegen.



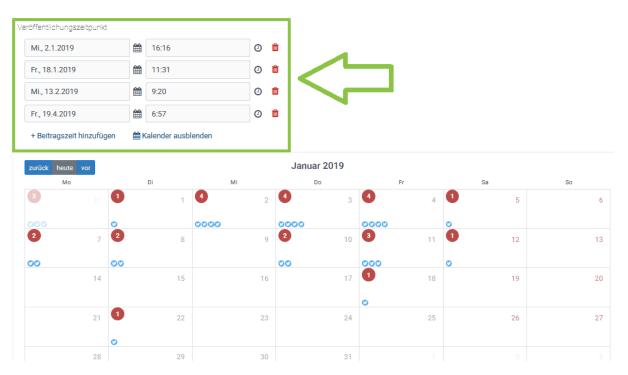


Alternativ können Sie über das Feld "+ Beitragszeit hinzufügen" Datum und Uhrzeit manuell eingeben.



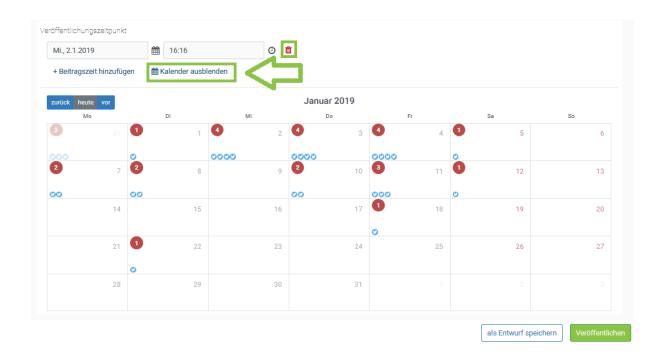


Sie haben die Möglichkeit Ihren Beitrag für beliebig viele Termine zu planen. Klicken Sie dazu erneut auf "+ Beitragszeit hinzufügen" oder wählen Sie den gewünschten Tag im Kalender aus.

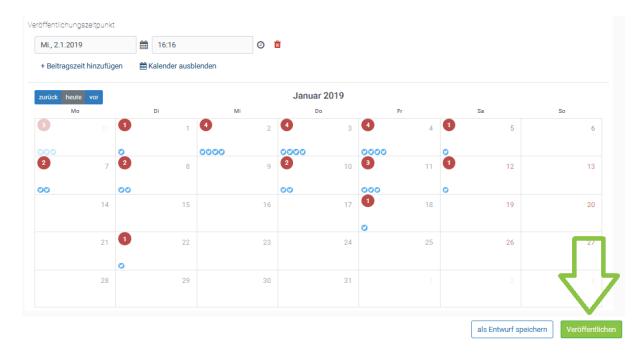


Wenn Sie sich entscheiden, Ihren Beitrag doch lieber sofort zu veröffentlichen, klicken Sie auf das Mülltonnen-Symbol neben Ihrem geplanten Termin und anschließend auf "Kalender ausblenden" .





Wenn Sie mit geplantem Datum und Zeit zufrieden sind, klicken Sie auf das Feld "Veröffentlichen" .





## Wie kann ich meinen Beitrag länger als 7 Tage bei Google My Business prominent anzeigen?

Mit einem Google My Business Profil haben Sie die Möglichkeit, Ihre News, Beiträge und Angebote kostenlos auf der ersten Seite bei Google zu präsentieren. Die Google Beiträge bleiben 7 Tage auf Ihrem Profil prominent sichtbar und führen per Klick direkt auf eine Landingpage auf Ihrer Unternehmenswebsite.

Danach verschwinden Ihre Beiträge zwar nicht, sie werden aber nicht länger direkt auf der Profilansicht angezeigt. Deshalb ist es empfehlenswert, Ihren Google My Business Eintrag regelmäßig mit neuem Content zu füttern bzw. Ihre Beiträge regelmäßig zu aktualisieren.

Frischer Content sorgt für einen professionellen Auftritt und punktet enorm in der Wertung bei Google. Denn Google zeigt vorzugsweise aktuelle Business Profile im Knowledge Panel an.

Es gibt aber einen Weg, wie Sie Ihre Beiträge automatisiert planen und aktualisieren, um sicherzustellen, dass Ihr Profil immer mit neuen oder aktualisierten Beiträgen gefüttert wird:



So ist jederzeit Content für Interessenten sichtbar.



Sie können Ihren Evergreen-Content immer wieder neu anzeigen.



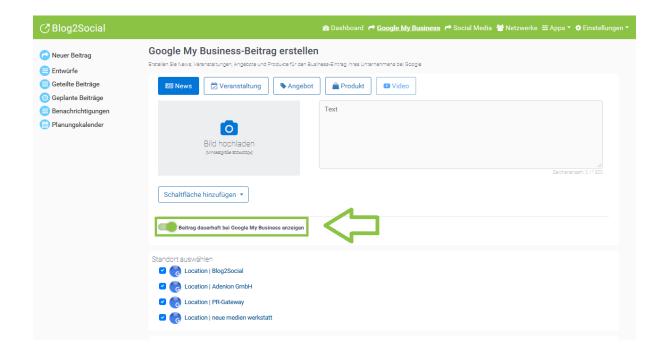
Eine Kombination aus aktuellen Angeboten und Evergreen-Beiträgen sorgt für Abwechslung und verschafft Interessenten einen guten Überblick über Ihr Repertoire.

Mit Blog2Social haben Sie die Möglichkeit, ausgewählte Google Beiträge alle 7 Tage automatisch neu auf Ihrem Google My Business Profil veröffentlichen zu lassen. Das spart Ihnen die aufwändige Arbeit, die Beiträge wöchentlich manuell neu zu veröffentlichen.



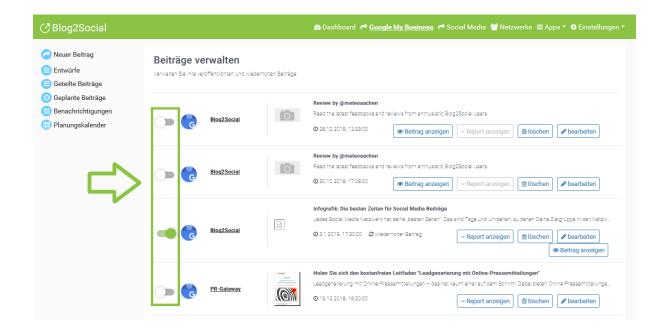
Der Schieberegler "Beitrag dauerhaft bei Google My Business anzeigen" steht Ihnen für alle Beitragsarten (News, Veranstaltungen, Angebote, Produkte und Videos) zur Verfügung.

Wenn Sie für einen Beitrag den Schieberegler an (auf grün) stellen, wird der Beitrag nach 7 Tagen neu veröffentlicht und wird damit wieder im sichtbaren Bereich für Ihre Besucher angezeigt.

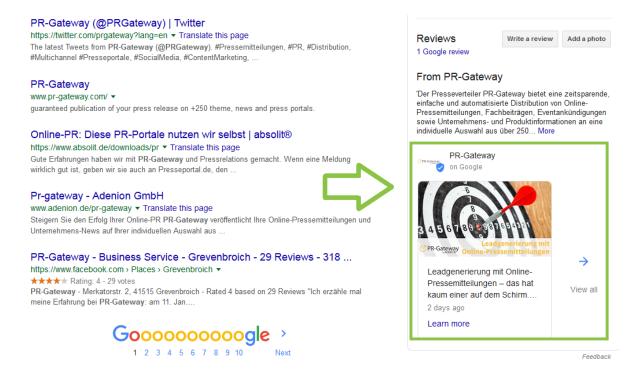


Im Bereich "Beiträge verwalten" haben Sie zudem einen Überblick, welche Beiträge regelmäßig neu veröffentlicht werden. Mit "Report anzeigen" können Sie die Veröffentlichungsdaten anzeigen lassen. Um die Wiederveröffentlichung zu stoppen, schieben Sie den Regler einfach auf aus (grau).





**Bitte beachten Sie**: Es werden immer zwei Beiträge im direkt sichtbaren Bereich in Ihrem Brancheneintrag angezeigt. Durch jeden neu veröffentlichten Beitrag schieben sich die früheren Veröffentlichungen nach hinten. Nutzen Sie am besten die Kombination von aktuellem Content und Evergreen-Beiträgen, um Ihren Google My Business-Eintrag aktuell zu halten.





## Zusammenfassung

Für einen erfolgreichen Internetauftritt ist Google My Business ein Must-Have. Nicht nur für Unternehmen, sondern auch für gewerbliche Blogger, Agenturen oder Social Media Manager, die die Business-Blogs ihrer Kunden betreuen, ist Google My Business eine der effizientesten Möglichkeiten, die Sichtbarkeit in der Suchmaschine zu steigern und dadurch mehr Kunden zu erreichen. Und das ohne Kosten für Adwords und Werbung. Durch die prominente Sichtbarkeit kann Ihr Google My Business Eintrag eine der ersten Anlaufstellen von Kunden und Interessenten zu Ihrem Unternehmen sein.

Entscheidend für den Erfolg Ihres Google My Business Eintrags sind relevante und aktuelle Inhalte. Da Google My Business Ihre Beiträge nur 7 Tage direkt anzeigt, unterstützen Sie Social Media Automatisierungstools wie <u>Blog2Social</u> dabei, Google Beiträge automatisiert zu planen und regelmäßig zu aktualisieren. So halten Sie Ihr Google My Business Profil mit wenigen Klicks aktuell.



## Die Blog2Social WebApp

Mit der Blog2Social WebApp planen und teilen Sie Ihre Beiträge, Nachrichten, Links, Bilder und Videos in den wichtigsten Social-Media-Profilen, -Seiten und -Gruppen mit nur einem Klick. Mit dem Social-Media-Kalender haben Sie eine Übersicht über Ihre Planung. Ihnen stehen zahlreiche Individualisierungsmöglichkeiten für jedes Netzwerk zur Verfügung.

- Cross-Social-Media-Marketing auf 15 sozialen Netzwerken (Profile, Seiten und Gruppen)
- ✓ Übersichtlicher Social Media Kalender und arbeiten im Team
- Content Curation: Relevante Inhalte sammeln, planen und teilen
- ✓ Zeit sparen beim Social Media Marketing

### » Blog2Social WebApp kostenlos testen





### **Impressum**

ADENION GmbH
Merkatorstraße 2
41515 Grevenbroich

Tel: +49 2181 7569-277 Internet: <u>www.adenion.de</u>

Mail: <u>kundenservice@blog2social.de</u>

Vertretungsberechtigte Geschäftsführer: Dipl. Ing. Andreas Winkler, Melanie Tamblé

Registergericht: Amtsgericht Mönchengladbach, Registernummer: HRB 81

## Wichtige Links zu Blog2Social

- » Website Plugin
- » Website WebApp
- » Blog für Social-Media-Marketing
- » Testberichte und Referenzen
- » Ratgeber, Whitepaper und Studien

