

Installation

Wie erstelle ich einen neuen Benutzer auf meiner WordPress Website?

Bei der Verwaltung einer WordPress-Website ist die Verwendung mehrerer Benutzerkonten mit unterschiedlichen Rollen eine bewährte Methode, die die Sicherheit, die Effizienz des Arbeitsablaufs und die Inhaltsverwaltung verbessert. Anstatt ein einzelnes Admin-Konto zu teilen, stellt die Zuweisung eigener Konten an einzelne Benutzer die Verantwortlichkeit und Kontrolle über die Website-Aktionen sicher.

So erstellst Du einen neuen WordPress-Benutzer

Das Erstellen eines neuen Benutzers in WordPress ist einfach:

- Melde Dich in deinem WordPress-Dashboard an.
- Navigiere zu "**Benutzer**" -> "**Neuen Benutzer hinzufügen**".
- Gib die erforderlichen Details ein (Benutzername, E-Mail usw.).
- Weise eine Benutzerrolle zu (Administrator, Redakteur, Autor, Mitwirkender oder Abonnent).
- Klicke auf "**Neuen Benutzer hinzufügen**", um das Konto zu erstellen.
- Der neue Benutzer erhält eine E-Mail mit den Anmeldeinformationen.

Installation

Neuen Benutzer hinzufügen

Lege einen neuen Benutzer an und füge ihn dieser Website hinzu.

Benutzername (erforderlich)

E-Mail (erforderlich)

Vorname

Nachname

Website

Sprache Website-Einstellung ▾

Passwort [Passwort generieren](#) [Verbergen](#)

Benutzer benachrichtigen Dem neuen Benutzer eine E-Mail zu seinem Konto senden

Rolle Administrator ▾

[Neuen Benutzer hinzufügen](#)

Vorteile der Verwendung mehrerer Benutzer

- **Verbesserte Sicherheit**

Indem Du jedem Teammitglied die erforderlichen Berechtigungen gibst, reduzierst du das Risiko versehentlicher Änderungen oder Sicherheitsverletzungen. Zum Beispiel benötigen Content-Creator keinen vollständigen Admin-Zugriff, wodurch potenzielle Schwachstellen minimiert werden.

- **Besserer Workflow und Zusammenarbeit**

Die Zuweisung verschiedener Rollen ermöglicht einen reibungslosen Arbeitsablauf. Redakteure können Inhalte verwalten, Autoren können Beiträge schreiben und Administratoren können sich auf die Website-Einstellungen konzentrieren, ohne die Aufgaben der anderen zu beeinträchtigen.

- **Nachverfolgung von Benutzeraktionen**

Seite 2 / 3

(c) 2025 Blog2Social <kundenservice@blog2social.de> | 03:14 27.08.2025

URL: <https://www.blog2social.com/de/faq/content/1/259/de/wie-erstelle-ich-einen-neuen-benutzer-auf-meiner-wordpress-website.html>

Installation

WordPress protokolliert die Benutzeraktivität, wodurch es einfacher ist, nachzuverfolgen, wer Änderungen an der Website vorgenommen hat. Dies hilft bei der Fehlerbehebung.

- **Benutzerdefinierte Berechtigungen für verschiedene Aufgaben**
Durch die Verwendung vordefinierter WordPress-Rollen kannst Du steuern, was Benutzer tun können und was nicht. Dies verhindert versehentliche oder unbefugte Änderungen an kritischen Website-Einstellungen.

Weitere hilfreiche Anleitungen

- [Wie kann ich den Lizenzschlüssel bei Blog2Social aktivieren?](#)
- [Wie kann ich zusätzliche Nutzer und Webseiten hinzufügen?](#)

Eindeutige ID: #1259

Verfasser: Blog2Social

Letzte Änderung: 2023-03-13 00:12